

APROB
(D)DECANUL FACULTĂȚII DE

**ANUNȚ PRIVIND CONCURSUL DE ADMITERE LA STUDII UNIVERSITARE DE
MASTERAT
-SESIUNEA SEPTEMBRIE 2024-**

Calendarul desfășurării activităților pentru Facultatea de Poliție
***Actualizat în baza H.S.U. nr. 37/04.04.2024, respectiv nr. 71 din 10.06.2024**

1.	Perioada de înscriere <i>Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului sau cu procură notarială, la Secretariatul Facultății de Poliție situat în sediul din Aleea Privighetorilor nr. 1A, sector 1, București</i>	16.09–19.09.2024 orele 09.00 – 14.00 20.09.2024 orele 09.00 – 12.00
2.	Afișarea repartizării pe săli, data și ora susținerii concursului de admitere	22.09.2024
3.	Desfășurarea concursului de admitere	23 – 25.09.2024
4.	Afișarea listelor provizorii cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere	25.09.2024
5.	Depunerea contestațiilor	25.09.2024 – 26.09.2024
6.	Soluționarea contestațiilor	27.09.2024
7.	Afișarea listei finale a candidaților declarați ”admis”, respectiv a celor declarați ”respins”	27-28.09.2024
8.	<ul style="list-style-type: none">• Depunerea diplomei de licență în original/adeverinței de absolvire pentru candidații admiși pe locurile bugetate;• Depunerea cererilor de retragere și restituirea dosarelor celor declarați ”respins”sau ”absent”	29.09.2024 (08.00:16.00) 30.09.2024 (09.00:14.00)

NOTĂ: În funcție de numărul candidaților înscriși, Comisia Centrală de admitere a Academiei de Poliție își rezervă dreptul de a modifica graficul desfășurării admiterii - sesiunea septembrie 2024, în vederea optimizării procesului de admitere.

Documente necesare pentru înscriere:

1. cerere de înscriere (se completează la depunerea dosarului, în funcție de programul de studii și regimul de finanțare ales);
2. carte electronica de identitate, carte de identitate sau carte de identitate provizorie în original sau pașaportul în original și copia documentului (pentru cei care și-au schimbat numele – copie după hotărârea judecătorească sau alte documente privind schimbarea numelui);
3. diploma de bacalaureat, în original și copia documentului;
4. diplomă de licență în original și copia documentului. Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent, vor prezenta adeverința de absolvire în original și copia documentului;
5. foaie matricolă a studiilor de licență/supliment la diplomă în original și copia documentului (cu excepția absolvenților promoției din anul admiterii);
6. copia certificatului de naștere (se va prezenta și documentul în original pentru certificare de către personalul desemnat);
7. copia certificatului de căsătorie, pentru femeile/bărbații care și-au schimbat numele în urma căsătoriei (se va prezenta și documentul în original pentru certificare de către personalul desemnat);
8. adeverință medicală eliberată de medicul de familie care să ateste că este apt pentru a urma studii universitare de masterat;
9. patru fotografii color $\frac{3}{4}$ (pe hârtie foto);
10. dovada de plată a taxei de înscriere sau documentele care atestă faptul că beneficiază de scutire de plata taxei;
11. un dosar "plic" pe coperta căruia vor fi trecute datele de identificare ale candidatului: numele (pentru persoanele căsătorite, în paranteză, numele dobândit din căsătorie), inițiala tatălui, prenumele, programul de studii, programul de studii la care se înscrie; regimul de finanțare – buget sau taxă și numărul de telefon.
12. *Candidații la programele de studii universitare de masterat „Managementul activităților de ordine publică și siguranță națională”, „Managementul cooperării polițienești internaționale”, „Managementul activităților informative”, „Managementul operațional la frontiera externă Schengen” vor depune, în afara documentelor menționate anterior (indiferent de forma de finanțare aleasă – taxă/buget) o adeverință de la locul de muncă din care să rezulte că sunt angajați în sistemul de ordine publică și siguranță națională.*

- Pentru programele de studii universitare de masterat **în regim bugetat** organizate de Facultatea de Poliție, candidații vor depune, suplimentar, următoarele documente:

1. adeverință de la locul de muncă din care să rezulte că este angajat în sistemul de ordine publică și siguranță națională;
2. raport avizat de șeful structurii/similar și aprobat de inspectorul șef/directorul general/similar **care să ateste că studiile asigură specializarea potrivit nevoilor unității (raportul se va depune în original la momentul înscrierii)**;
3. declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu a mai urmat/ a mai urmat o perioadă de studii sau un ciclu complet de studii universitare de masterat sau echivalente, în regim bugetat.
4. declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu a fost exmatriculat de la un program universitar de studii de masterat.

! Dosarele ce nu cuprind documentele amintite anterior sunt considerate incomplete, iar persoanele respective nu sunt înscrise la concursul de admitere.

Programe studii universitare de masterat DREPT

- 1. Managementul resurselor umane în sistemul autorităților de ordine publică**
Formă de examen: grilă
- 2. Științe penale**
Formă de examen: grilă
- 3. Drept administrativ**
Formă de examen: interviu
- 4. Dreptul afacerilor**
Formă de examen: grilă
- 5. Relații și organizații internaționale în dreptul contemporan**
Formă de examen: interviu
- 6. Cercetări criminalistice aplicate**
Formă de examen: interviu

Programe studii universitare de masterat - OPSN

- 1. Managementul activităților de ordine publică și siguranță națională**
Formă de examen: interviu
- 2. Managementul cooperării polițienești internaționale**
Formă de examen: interviu
- 3. Managementul activităților informative**
Formă de examen: interviu
- 4. Managementul operațional la frontiera externă Schengen**
Formă de examen: grilă

Taxa de înscriere

Este în valoare de **200 lei** și se plătește online în contul RO35TREZ70120F330500XXXX sau la casieria Academiei

- **Modalitatea de efectuare a plății taxei de admitere online**

Pași de urmat:

1. Se completează formularul de colectare venituri care se găsește pe site-ul Academiei de Poliție (Informații publice / Financiar / Plăți online);

Link către formular:

<https://academiadepolitie.ro/wp-content/uploads/2022/06/Formular-plati-08-09-2021.pdf>

!!! La finalizarea activității de completare se selectează butonul „Salvează și blochează”

2. Se realizează transferul/viramentul bancar în contul IBAN indicat în cuprinsul formularului de plată. (în câmpul destinat pentru detaliile/descrierea plății din cuprinsul ordinului de plată se va menționa codul generat în urma selectării butonului „Salvează și blochează” din cuprinsul formularului de colectare venituri);
3. Se trimite formularul completat împreună cu dovada de plată la adresa plati@academiadepolitie.ro
4. Dovada plății se depune și la Secretariatul Facultății de Poliție împreună cu restul documentelor necesare înscrierii.

ATENȚIE:

- pentru a nu întâmpina situația returnării banilor, trebuie completat codul fiscal al Academiei de Poliție (cod fiscal: 4266472) în rubrica specifică din ordinul de plată (dacă este necesar).
- în cazul în care plata este efectuată de altă persoană decât cea în numele căreia se face, trebuie bifat acest aspect în câmpul corespunzător din cuprinsul formularului de colectare venituri.
- Plata nu se poate efectua din conturile Revolut

Mai multe detalii privind efectuarea plății online sunt disponibile pe site-ul Academiei de Poliție în secțiunea Informații publice / Financiar / Plăți online.